

## ***La simulation en santé et la gestion des ressources de crise pour augmenter l'efficacité des équipes pluridisciplinaires en formation initiale***

18PS0003 (2018-1-BE01-KA203-038568)  
1<sup>er</sup> septembre 2018 – 31 août 2020

### **Description des tâches des partenaires**

#### **1 : Production intellectuelle « O » et ses activités « A »**

##### ***O1. Plateforme e-learning***

L'innovation de SimuCarePro-CRM réside dans l'apprentissage, via la simulation, des compétences non-techniques en formations pluridisciplinaires et interprofessionnelles validées par le monde de la formation médicale et paramédicale.

L'unique production de SimuCarePro-CRM, la plateforme e-learning, est un outil numérique accessible aux partenaires et aux groupes-cibles pendant la durée du projet. Les partenaires développeront les différentes activités du projet et les groupes-cibles pourront travailler les modules d'apprentissage consacrés aux concepts des CRM (Crisis Ressources Management et les facteurs humains) avant de participer à des séances en simulation en équipes pluridisciplinaires de la formation initiale.

Au terme des deux ans du projet, la plateforme sera un outil de centralisation consacré à l'apprentissage des compétences non-techniques pour toutes les institutions académiques européennes en soins de santé.

Cette plateforme est complémentaire à celle du premier projet SimuCarePro, qui centralise les différents outils validés par le monde de la formation et professionnel, où l'aspect du jugement clinique basé sur la recherche en données probantes (Evidence Based) avait été développé et testé par le partenariat.

La plateforme sera divisée en activités classées par ordre d'apprentissage, du cadre théorique aux outils d'évaluation et d'impact de pratiques.

**O1/A1. Acquisition des concepts théoriques du CRM : ULiège (Belgique), département des Sciences de la Santé Publique : *septembre – novembre 2018***

**Objectif : Répertorier les concepts théoriques du CRM**

L'objectif est d'acquérir une maîtrise des différents **concepts** en **gestion d'équipe** (CRM et facteurs humains) et un vocabulaire commun au monde de la formation médicale et paramédicale, qui se transférera progressivement vers le milieu professionnel.

Les partenaires s'approprient les concepts théoriques sur base de références bibliographiques pertinentes répondant aux exigences européennes en soins de santé et à celles de l'enseignement en matière de communication et gestion d'équipe présentées par le partenaire ULiège.

La plateforme permettra aux instructeurs en simulation d'autres institutions d'acquérir de manière autonome ces concepts rédigés par des experts externes en CRM.

### **01/A2. Plateforme e-learning – mise en œuvre technique : INFOREF : novembre 2018 - août 2020**

#### **Objectif : Concevoir la structure de la plateforme**

La structure de la plateforme e-learning comprend les différents outils d'apprentissage numériques visant à développer les compétences non-techniques en simulation :

- **Les modules d'apprentissage** : Les concepts théoriques en CRM, les exercices (QCM, vidéos, ...) et les grilles d'évaluations pré et post-tests
- La **base de données de scénarios** de simulation centrés sur les compétences non-techniques (création et mise en œuvre) et le jugement clinique
- Les recommandations pour les **débriefings** CRM : concevoir et mener un débriefing adapté à l'ancrage des concepts du CRM
- Les **grilles d'évaluation** mesurant l'impact de l'apprentissage numérique

### **01/A3. Les modules de formation en ligne concernant les concepts des CRM : HELMo : décembre 2018 - mars 2019**

#### **Objectif : Concevoir les activités pédagogiques numériques sur les CRM**

Les partenaires alimenteront la plateforme numérique par des exemples concrets issus de thématiques de terrain, où chaque principe du CRM fera l'objet d'une activité spécifique au principe et à l'apprentissage.

Différents types d'exercices seront mis en ligne : tests auto-correctifs, QCM, vidéos, ...

Les activités cibleront les groupes-cibles : les apprenants du milieu de la formation paramédicale et médicale.

Ces activités veilleront à mobiliser les compétences de réflexion et de connaissances théoriques en préparation à la mise en œuvre en simulation qui nécessitera l'utilisation de mannequins de moyenne ou haute-fidélité.

### **01/A4. La création des scénarios centrés sur les compétences non-techniques (CRM) : ILUMENS : avril 2019-mars 2020**

## Objectif : Rédiger ou modifier des scénarios basés sur les concepts des CRM en utilisant les outils de SimuCarePro

Deux types de scénarios seront travaillés : des scénarios validés issus du projet SimuCarePro et de nouveaux scénarios.

Alimentés par des recherches bibliographiques sur base des guidelines en Evidence Based Nursing and Medical, les objectifs spécifiques seront orientés de manière concomitante sur des aspects techniques et non-techniques.

Les instructeurs en simulation seront responsables de la rédaction des scénarios, qui sera basée sur la méthodologie définie et validée par SimuCarePro.

Pour valider l'acquisition des concepts et la pertinence de l'apprentissage en équipes pluridisciplinaires, des outils d'évaluation des apprentissages seront choisis et validés par le consortium.

**O1/A5. La mise en œuvre des scénarios en équipes pluridisciplinaires : *Université Cluj-Napoca (Roumanie) : septembre 2019 - mars 2020***

### Objectif : mise en œuvre des scénarios en équipes pluridisciplinaires

Cette activité consiste en la mise en œuvre des scénarios en équipes pluridisciplinaires par les apprenants de la formation initiale du médical et du paramédical.

Cette pratique favorisera le développement de meilleures connaissances des prérogatives, des responsabilités et des rôles des membres d'une équipe.

**O1/A6. Les débriefings et les recommandations ESEnC (Portugal) : *avril 2020 - août 2020***

### Objectif : rédiger des recommandations d'apprentissage et de mise en œuvre des concepts en CRM

La séance de débriefing permet d'explorer des raisonnements en regard de l'expérience vécue en simulation et de faciliter le transfert de connaissances à la pratique clinique.

La réflexion commune des apprenants du paramédical et du médical permettra d'obtenir une analyse globale de la situation et l'ancrage des savoirs se situera ainsi à différents niveaux.

La séance de débriefing pourra comporter (ou non) des vidéos, tandis que le débriefing en équipe, entre pairs et l'auto-débriefing se dérouleront selon des modalités d'exploitation des partenaires européens.

Au terme du projet, les partenaires formaliseront les résultats de l'analyse et de l'évaluation de cette étape de débriefing sous forme de recommandations.

## 2 : Activités transversales

## 1. Gestion du projet

### *Coordinateurs : HELMo et INFOREF*

#### 1.1. Site web (Coordinateur: INFOREF)

Création et gestion du site web interactif du projet qui joue un rôle essentiel dans la **communication entre les partenaires** et avec les autres parties prenantes, ainsi qu'au niveau du **suivi de l'évaluation des activités** et de la **dissémination**.

Il garantira la centralisation des **outils de travail** (méthodologie du projet, consignes spécifiques, grilles d'évaluation, calendrier...) et la **co-construction des activités** issues de la production intellectuelle.

#### 1.2. Élaboration des conventions bilatérales entre le promoteur du projet HELMo et chaque partenaire

Cette convention reprend les règles habituelles de l'Europe, le montant total de la subvention pour chaque partenaire et le mode de paiement.

#### 1.3. Mise en place d'un « comité de suivi » HELMo

Un comité de suivi mis en place à HELMo et constitué de représentants de fonctions diverses se réunira tous les trois mois en petits groupes et une fois par an en grand groupe. Composition du comité : N.Dumont, B.Quining, C.Bultot, S.Biemar, J.Guiot, M.Falla et Z.Selak.

#### 1.4. Participation aux 4 réunions transnationales : les comités de pilotage

Les membres du comité de pilotage prendront part à chaque réunion transnationale, durant lesquelles les activités déjà terminées ou en cours seront évaluées.

- **Première réunion du comité de pilotage** : Liège, Belgique (octobre 2018)
- **Deuxième réunion du comité de pilotage** : Coimbra, Portugal (avril 2019)
- **Troisième réunion du comité de pilotage** : Cluj-Napoca, Roumanie (octobre 2019)
- **Quatrième réunion du comité de pilotage** : Paris, France (Août 2020)

#### 1.5. Participation aux Skype meetings

Pour favoriser les échanges et la communication, des Skype meetings seront organisés entre les comités de pilotage.

#### 1.6. Rapports d'activités

##### – Rapport d'avancement : 31/08/2019

Mise en œuvre du projet depuis le début des activités (1<sup>er</sup> septembre 2018) jusqu'au 31 août 2019.  
Échéance officielle AEF de publication sur Mobility Tool : 1<sup>er</sup> octobre 2019

##### – Rapport final

Échéance officielle AEF : 60 jours après la fin du projet

##### – Travail en cours

À publier en ligne dans la base de données : « Rapports d'activités »  
Échéance : activité continue

## 1.7. Rapports financiers

- Rapport d'avancement des dépenses en date du 31/08/2019
  - Rapport final
- Échéance : 60 jours après la fin du projet

## 2. Dissémination et exploitation

*Coordinateur : INFOREF*

### 2.1. Site web

Contribue à la diffusion des résultats du projet en interne et à l'extérieur du consortium.

### 2.2. Création du plan de dissémination

Ce plan contiendra la méthodologie utilisée pour la dissémination, les canaux de diffusion choisis et les documents mis au point pour consigner les activités de dissémination.

### 2.3. Base de données de dissémination/exploitation

Pour contrôler le processus de dissémination/exploitation, INFOREF mettra en place une base de données en ligne (sur le site web du projet) où toutes les activités de diffusion et d'exploitation seront répertoriées. Tout au long du projet, les partenaires devront y publier eux-mêmes leurs activités (code d'accès privé). Ils pourront également publier sur le site les documents ayant servi de support aux événements (article de presse, revue, annonce d'une conférence, newsletter, etc.).

Échéance : activité continue

### 2.4. Production des brochures de dissémination (format papier + électronique)

Les différentes versions (français, portugais, roumain, anglais) seront téléchargeables à partir du site web du projet.

### 2.5. Newsletters

Trois newsletters seront diffusées auprès des publics bénéficiaires et des acteurs clés tout au long du projet et plus particulièrement à des moments clés de son développement

### 2.6. Référencement/Networking

Référencement du projet sur divers sites web, blogs, réseaux sociaux etc. et diffusion du projet dans les réseaux académiques et professionnels à l'échelle européenne (EUSIM, SESAM, FINE Europe...).

### 2.7. Participation à des séminaires et colloques internationaux

### 2.8. Publications

Le projet sera diffusé dans la presse et les médias (radio, TV, YouTube...).

Des articles seront publiés sur les sites web et dans les publications spécialisées du monde académique et des milieux professionnels.

### 2.9. Dispositifs de formation

Des dispositifs de formation à destination des formateurs de professionnels ou d'apprenants en soins de santé seront également organisés pour diffuser l'outil de l'apprentissage en ligne, les grilles de validation des scénarios ainsi que les grilles d'observation des apprentissages.

### 2.10. Colloque international sur la simulation en santé : Août 2020

Ce colloque sera organisé à l'occasion de la quatrième (et dernière) réunion du comité de pilotage à Paris.

## 2.11. Rapports de dissémination/exploitation

- **Rapport d'avancement**  
Échéance officielle AEF de publication sur Mobility Tool: 01/10/2019
- **Rapport final**  
Échéance : fin du projet
- **Travail en cours**  
À publier en ligne dans la base de données : « Rapports d'activités »  
Échéance : activité continue

## 3. Contrôle Qualité

*Coordinateur : HELMo*

- 3.1. Une section spécifique du site web « Contrôle qualité »** donnera accès aux dispositifs et aux outils mis en place pour évaluer la qualité du projet dans tous ses aspects : référentiel qualité, questionnaires d'évaluation, rapports des experts externes ... Les partenaires partiront du référentiel qualité déjà établi lors du projet SimuCarePro qui sera adapté aux spécificités du nouveau projet.
- 3.2.** Dans la **section « Rapports »** du site web, les partenaires pourront rédiger en ligne la description des différentes activités transversales menées (gestion, dissémination, qualité...).
- 3.3. L'état d'avancement**, la qualité et la réalisation des activités du projet seront également et conjointement contrôlés par deux types de comités : un comité de pilotage et le comité de suivi.
- 3.4. Les groupes-cibles** (étudiants, enseignants, professionnels...) seront impliqués dans le processus d'évaluation. Des « focus groups » et des enquêtes par questionnaires leur seront proposés à divers stades du projet pour recueillir leurs avis sur les activités du projet, sur les outils proposés, sur les bénéfices apportés par le projet en termes de compétences, mais aussi d'attitudes.
- 3.5. Évaluation des réunions du comité de pilotage et compte-rendu des réunions**
- 3.6. Évaluation du projet par des experts externes**
- 3.7. Évaluation à court et moyen terme des acquis d'apprentissages et de l'impact du dispositif sur les pratiques professionnelles**

### Production de rapports d'évaluation

- **Rapport d'avancement**  
Échéance : 01/10/2019  
Échéance officielle AEF de publication sur Mobility Tool: 01/10/2019
- **Rapport final**  
Échéance : 60 jours après la fin du projet
- **Travail en cours**  
À publier en ligne dans la base de données : « Rapports d'activités »  
Échéance : activité continue